

FONDAZIONE DELLA COMUNITA' BRESCIANA ONLUS

BANDO TERRITORIALE PER LA VALLE SABBIA 2010

A RACCOLTA PATRIMONIO

Le risorse disponibili per il presente bando ammontano a € 60.000,00

La Fondazione della Comunità Bresciana in coerenza con le proprie finalità istituzionali, con l'obiettivo di stimolare nuove risposte ai bisogni presenti nella Valle Sabbia e nel rispetto del D.Lgs n. 460 del 4.12.97, indice un bando per il finanziamento di progetti volti a realizzare iniziative di utilità sociale nei settori dell'Assistenza Sociale e Socio-sanitaria, della Tutela e Valorizzazione del patrimonio artistico, storico ed ambientale, delle Iniziative Culturali e dell'Istruzione.

Le risorse disponibili per questo bando ammontano a € 60.000,00 e sono messe a disposizione dalla Fondazione Cariplo per le "erogazioni territoriali" per l'ammontare di € 30.000,00 e per l'ammontare di € 30.000,00 da parte dei seguenti Enti

Comune di Odolo	€ 3.000,00	Comune di Villanuova sul Clisi	€ 3.000,00
Comune di Barghe	€ 1.000,00	Lions Valsabbia	€ 5.000,00
Comune di Bagolino	€ 5.000,00	Comune di Preseglie	€ 1.000,00
Comune di Sabbio Chiese	€ 2.000,00	Comune di Mura	€ 500,00
Rotary Valle Sabbia	€ 3.000,00	Comune di Pertica Bassa	€ 300,00
Comune di Gavardo	€ 5.000,00	Comune di Serle	€ 600,00
		AIAS Valsabbia	€ 600,00

I richiedenti dovranno proporre progetti analiticamente ed esaustivamente >strutturati, **i cui costi complessivi** e documentabili ammontino **a non più di 25.000,00 €**.

OGGETTO

SETTORI

- A) ASSISTENZA SOCIALE E SOCIO – SANITARIA
- B) TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E STORICO
- C) TUTELA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE
- D) INIZIATIVE CULTURALI
- E) ISTRUZIONE

SOGGETTI

Possono presentare domanda Enti privati senza scopo di lucro (in nessun caso persone fisiche) costituiti secondo le norme del libro I del Codice Civile, cooperative sociali (L. n. 381/91), enti ecclesiastici civilmente riconosciuti (L. n. 222/85) che operano nel territorio della Valle Sabbia.

AMMONTARE DEI CONTRIBUTI

Il contributo per ogni singolo progetto non potrà essere superiore a € 10.000,00

Il contributo non potrà coprire più del **50%** dei costi complessivi del progetto.

I richiedenti dovranno proporre un progetto analiticamente ed esaustivamente strutturato, **il cui costo complessivo e documentabile ammonti a non più di € 25.000,00 iva compresa**

RUOLO DELLA FONDAZIONE – RACCOLTA DELLE DONAZIONI

La Fondazione della Comunità Bresciana:

- procederà alla preselezione dei progetti ritenuti migliori o più adeguati e li presenterà al fine di promuovere una maggiore consapevolezza del privato nel sociale;
- erogherà il proprio contributo ai progetti che avranno tempestivamente suscitato donazioni pari al 20% del finanziamento, da imputare ad incremento del patrimonio del Fondo Antonio Stagnoli per la Valle Sabbia: **non basta quindi essere preselezionati, ma occorre che vi sia un concreto coinvolgimento della comunità locale;**
- contribuirà fino a un massimo complessivo di euro 10.000,00;
- diffonderà i risultati conseguiti dai singoli progetti al fine di permettere alla collettività locale di acquisire una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità delle organizzazioni promotrici

Non è possibile utilizzare, per tale raccolta di donazioni, **risorse proprie o già in possesso dell'Organizzazione.**

I donatori dovranno versare le somme direttamente sui conti correnti della Fondazione e non sui conti correnti dell'Organizzazione proponente il progetto.

Esempio di un progetto ammontante ad Euro 10.000,00

Importo progetto	Importo richiesto	Donazioni da raccogliere (obiettivo)	Donazioni ricevute	Differenza rispetto obiettivo	Contributo stanziato	Somma extra erogata all'Organizzazione	Somma destinata al Fondo patrimoniale
10.000	5.000	1.000	1.000	-	5.000	0	1.000
10.000	5.000	1.000	1.300	+300	5.000	300	1.000
10.000	5.000	1.000	700	-300	0	700	0

Le donazioni maggiori o minori all'obiettivo di raccolta verranno erogate all'organizzazione.

Per le donazioni minori dell'obiettivo di raccolta il contributo decade e l'importo raccolto verrà messo a disposizione dell'organizzazione per altre iniziative di utilità sociale. Per le donazioni superiori all'obiettivo di raccolta la variazione viene usata come incremento per il progetto selezionato.

Nel caso di rinunce alla realizzazione del progetto, comunicate dopo il **30/11/2010**, quanto raccolto sarà definitivamente destinato al patrimonio della Fondazione ad incremento del Fondo Antonio Stagnoli per la Valle Sabbia.

La Fondazione farà pervenire ai donatori, ove necessario e su richiesta, la certificazione per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Per tale certificazione si prega di contattare gli uffici della Fondazione.

Per donare effettuare un bonifico bancario:
c/c intestato a Fondazione della Comunità Bresciana Onlus

dipendenza: Banca Prossima

Codice Iban:

PAESE		CHECK		CIN	CODICE ABI					COCICE CAB					NUMERO C/C											
I	T	0	2	F	0	3	3	5	9	0	1	6	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	9	6	0	8

Causale: *"Numero del progetto e nome dell'organizzazione"*

TERMINI DEL BANDO

Le domande dovranno essere presentate **entro il 14 ottobre 2010** in ottemperanza al regolamento che segue.

Entro il **22 ottobre 2010** verranno pubblicamente presentati i progetti preselezionati.

Il termine ultimo per la raccolta delle donazioni, pari al 20% del contributo stanziato, è fissato per il **30 novembre 2010**.

Entro il **18 dicembre 2010** verranno rese note le Organizzazioni che hanno conseguito l'obiettivo della raccolta delle donazioni, indispensabile per poter beneficiare del contributo.

I progetti, a pena di decadenza dal contributo, dovranno essere realizzati entro il **18 dicembre 2011** dalla data della comunicazione finale di stanziamento del contributo a raccolta avvenuta.

Sarà possibile dar corso alla realizzazione del progetto dalla data di preselezione.

Si ricorda però che l'ottenimento del contributo sarà certo solo il **18 dicembre 2010**. Non verrà pertanto corrisposto il contributo nel caso in cui l'Organizzazione non raggiunga l'obiettivo della raccolta.

REGOLAMENTO DEL BANDO

Non sono ammissibili progetti presentati da un'Organizzazione ma a totale beneficio di altro ente ovvero realizzati da ente diverso.

Non potranno essere presentate più domande di contributo a valere sul medesimo bando dalla stessa organizzazione. In caso di doppia presentazione da parte dell'Organizzazione richiedente **sarà ritenuta valida la prima domanda protocollata.**

Non potranno essere inoltrate alla Fondazione della Comunità Bresciana richieste di contributo su progetti presentati o che verranno presentati alla Fondazione Cariplo, **pena l'invalidità della domanda o la revoca del contributo.**

Le richieste relative a progetti già finanziati dalla Fondazione a valere su altri bandi 2010 **non saranno prese in considerazione.**

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione di tutti i documenti indicati come necessari **causerà l'invalidità della domanda.**

Le domande, dopo essere state compilate on line ed inviate in formato elettronico **entro le ore 12.00 del 14 ottobre 2010**, dovranno essere stampate, **firmate in originale dal legale rappresentante** e consegnate o spedite (farà fede il timbro postale) alla Segreteria della Fondazione (Via A. Gramsci 17 – 25122 Brescia) nel termine sopra indicato, pena **l'inammissibilità della domanda**.

Le domande di finanziamento saranno valutate da una Commissione formata da rappresentanti della Fondazione e dai Rappresentati degli Enti cofinanziatori. Il giudizio è insindacabile. Costituirà motivo di preferenza la maggiore conformità dei progetti ai seguenti criteri:

- urgenza dell'intervento;
- cooperazione tra le organizzazioni non profit;
- presenza di documentazione del cofinanziamento;
- cooperazione con gli enti locali;
- novità dell'approccio al problema;
- massimizzazione dell'efficacia rispetto al costo;
- mobilitazione di volontari;
- impatto sul territorio.
- Collaborazione ente pubblico/privato

Non si finanziano:

- **costi di gestione relativi all'attività istituzionale della organizzazione richiedente;**
- **interventi generici non finalizzati;**
- **spese sostenute anteriormente alla data di preselezione dei progetti**

L'organizzazione proponente dovrà fornire alla Fondazione della Comunità Bresciana **un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione dell'iniziativa** ed ogni singola voce di tale piano finanziario, al termine del progetto, dovrà essere rendicontata con documentazione **fiscalmente** valida.

L'organizzazione proponente dovrà raccogliere autonomamente le risorse per la quota non coperta dalla Fondazione o utilizzare allo scopo le proprie disponibilità accantonate in precedenza.

L'organizzazione proponente **dovrà indicare puntualmente** con quali risorse intende coprire il costo totale del progetto e **se tali disponibilità siano già in possesso dell'organizzazione**.

Se al progetto partecipano altre Organizzazioni è obbligatorio fornire la documentazione di tali interventi, indicare l'eventuale importo corrisposto ovvero le spese che saranno sostenute da tali Organizzazioni.

Se l'attività oggetto del progetto è svolta in base ad accordi derivanti da appalti o commesse stipulati con enti pubblici o organizzazioni private è necessario indicarne il contenuto economico.

Per quei progetti che necessitino di concessione edilizia è indispensabile che sia allegata copia della concessione stessa.

Se, relativamente al progetto presentato, è prevista la pubblicazione di volumi è necessario, a conclusione dello stesso, consegnarne n. 10 copie alla Fondazione.

MODALITA' DI EROGAZIONE

Il finanziamento della Fondazione verrà erogato, all'organizzazione richiedente, a conclusione del progetto dietro presentazione della dovuta documentazione di spesa e di adeguata documentazione circa lo svolgimento del progetto ed i risultati ottenuti.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

In caso di progetto realizzato in collaborazione tra più Organizzazioni è necessario specificare quali saranno le voci di spesa rendicontate da ente diverso dalla capofila designata. In caso contrario tutta la documentazione di spesa dovrà essere intestata alla capofila. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'Organizzazione indicata come capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento del contributo corrispondere l'importo di competenza agli enti partner.

La Fondazione si impegna a monitorare i progetti.

Le informazioni di sintesi circa i progetti realizzati potranno essere inserite, a discrezione della Fondazione, in una pubblicazione da distribuirsi ai donatori, alle organizzazioni promotrici e alle collettività locali.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Documenti necessari

1. Atto costitutivo dell'Organizzazione
2. Statuto dell'Organizzazione (non obbligatorio per le parrocchie);
3. Ultimo bilancio approvato;
4. Organigramma dell'Organizzazione;
5. Logo e immagine dell'Organizzazione;
6. Copia Carta d'Identità del Leg. Rappresentante;
7. Descrizione dettagliata del progetto (specificando: contesto progettuale; obiettivi del progetto; modalità e tempistica d'intervento e le azioni del progetto);
8. Piano finanziario del progetto.

GLI ALLEGATI 3/7/8 DEVONO OBBLIGATORIAMENTE ESSERE INVIATI ANCHE IN VIA CARTACEA.

Documenti facoltativi

1. Accordo enti coinvolti privati/pubblici (obbligatorio se previsto)
2. Autorizzazione ai lavori (obbligatorio se previsto)
3. Immagine del progetto;
4. Altra documentazione.

La modulistica per la richiesta di finanziamento è da compilare on line entrando nel sito della Fondazione www.fondazionebresciana.org

Dopo aver effettuato la registrazione dei dati dell'Organizzazione, sarà necessario compilare ed inviare la richiesta in via informatica **entro le ore 12.00 del 14 ottobre 2010**. Per completare l'iter procedurale sarà comunque indispensabile stampare e consegnare o spedire (farà fede il timbro postale) la richiesta di contributo unitamente a tutti i documenti indicati come necessari e non allegati on line alla Segreteria della Fondazione (via Gramsci 17 – 25122 Brescia) entro e non oltre il termine di scadenza del bando.

Brescia, 1 settembre 2010